

B-ressource

Cabinet de conseil en ressources humaines

Recrute pour son client :

OREXAD

Orexad est le leader français de la distribution de fournitures industrielles. Au sein de 140 agences réparties sur tout le territoire, les 1500 collaborateurs de l'entreprise réalisent 400M€ de CA auprès de 50000 clients industriels. Dans le cadre d'un remplacement suite à une évolution interne, Orexad souhaite recruter un pour apporter une véritable dynamique de proximité avec les opérationnels sur le terrain :

UN (E) RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Polyvalent-Opérationnel

Basé à Créteil ou Lille - Déplacements réguliers à prévoir dans le Nord-est de la France (entre 35 et 40 agences)

Votre mission

En lien étroit avec le Directeur des Ressources Humaines, le responsable Ressources Humaines (H/F) assure les missions suivantes dans un rôle de facilitateur :

- Déclinaison de la stratégie RH de l'entreprise définie avec la direction générale en coordination avec les équipes opérationnelles. Ce volet comprend les aspects réglementaires et juridiques : garantir sur son périmètre le respect des procédures internes et la cohérence de la mise en pratique de la politique RH de l'entreprise.
- Interface siège-opérationnels : comprendre, identifier, recueillir et remonter les problématiques rencontrées sur le terrain au siège. Etre en mesure de proposer des solutions, d'appréhender les enjeux en s'appuyant sur des réflexes juridiques.
- Recrutement : gérer en direct certains recrutements et assister les opérationnels dans leur phases de sélection : définition de fonction, salaire, contrat de travail.
- Gestion des Carrières : accompagner les opérationnels (responsables d'agence, directeurs de zone ou de régions) dans la gestion de leurs collaborateurs au quotidien.
- Relations sociales : participer aux réunions avec DRP, CHSCT, DP et élaborer des comptes rendus de réunions.
- Gestion du personnel : conseil aux opérationnels en matière de politique disciplinaire, rédactions de courriers, participation aux entretiens préalables de licenciement si nécessaire dans l'intérêt de l'entreprise - veiller à la cohérence de l'application de la politique nationale de gestion des ressources humaines.

- Formation : identifier les besoins des équipes et proposer des formations adaptées à leurs attentes.
- Management fonctionnel d'une assistante RH régionale.

Votre profil

- De formation type BAC+5 à dominante juridique, vous bénéficiez d'une première expérience réussie d'au moins 2 ans dans la fonction RH multi-sites et idéalement dans un environnement technique.
- Autonome, votre sens de la confidentialité, votre rigueur et votre organisation dans votre travail vous permettent de vous épanouir dans un groupe en structuration.
- Doté(e) d'une bonne hauteur de vue et d'une forte proximité terrain, vous appréhendez les problématiques en gestion des ressources humaines.
- Bonne culture économique : gage de crédibilité auprès des opérationnels.
- Empathie : capacité à capter les non-dits – Stabilité émotionnelle : prise de recul vie personnelle et professionnelle.
- Tenace - Rigoureux (se) - Méthodique.
- Maîtrise de l'outil informatique : pack office.

Nous vous offrons

Un groupe bénéficiant d'une bonne notoriété et d'un savoir-faire technique reconnu.

Un poste complet à dimension évolutive.

Une rémunération à hauteur de vos responsabilités.

Un fort esprit d'équipe fondé sur la polyvalence.

Ordinateur portable/Mutuelle

Voiture de fonction - Statut cadre

Merci de transmettre votre dossier de candidature (lettre de motivation et CV), en précisant votre rémunération actuelle et la référence RRHORE par courrier électronique à l'adresse suivante :

cschneider@b-ressource.com

