

## **B-ressource**

### **Cabinet de conseil en ressources humaines**

#### **Recrute pour son client :**

## **FACILICRECHES**

Facilicrèches est rattachée à une structure Holding sous l'intitulé CD&B (Consult Design and Build) afin de mutualiser les services fonctionnels au profit des différentes entités du Groupe. De l'étude de faisabilité à la livraison d'un produit fini, Facilicrèches est l'entreprise française spécialiste en Etudes et Réalisation de crèches.

Conseil, conception, rénovation, construction ou aménagement, Facilicrèches répond à tous les besoins (capacité, localisation...) et travaille pour des porteurs de projets privés, des collectivités et des associations.

Dans le cadre de sa croissance, Facilicrèches souhaite recruter :

### **Un architecte / chef de projets (H/F)**

#### **Poste basé dans le 17<sup>ème</sup> à Paris**

#### **Votre mission**

Rattaché(e) à la directrice associée de Facilicrèches, vous prenez en charge la gestion commerciale, technique, économique et administrative d'un projet.

Pour gérer une affaire de manière globale, vos missions sont les suivantes :

- Identifier les besoins du client : visites sur sites (espaces publics ou privés : bâtiments municipaux...).
- Trouver des solutions techniques pour concrétiser un projet en adéquation avec les contraintes (techniques, légales et budgétaires) et les souhaits du client.
- Intervenir en véritable conseil technique et petite enfance quelque soit le type d'affaires traitées (projet clés en main, maîtrise d'œuvre...)

#### **Assistance technique, architecturale et petite enfance en support aux commerciaux internes en régions auprès des Villes**

- Recueillir les besoins en petite enfance,
- Réaliser des études de faisabilité (neuf ou rénovation).

#### **Développement de mission de maîtrise d'œuvre partielle ou complète pour les clients privés ou publics**

- Etablir des études de faisabilité, réalisation des plans, rédaction des CCTP,
- Constituer des dossiers administratifs en Mairie,
- Piloter et suivre des travaux.

## Réalisation de projets clés en main

- Concevoir, chiffrer et réaliser les projets.

## Support dessin auprès des chargés de projets

- Esquisses, plan d'exécution ; plan 3D...

## Votre profil

- De formation école d'architecture (ESA, DPLG, DESA), vous justifiez d'une expérience de 4 ans minimum dans le domaine du bâtiment (construction, rénovation, agence d'architecture...)

Expérience en maîtrise d'œuvre et chantier souhaitée. Idéalement dans le monde de la petite enfance, du paramédical ou de l'environnement hospitalier.

- Véritable support des équipes internes, vous savez également être force de proposition auprès des porteurs de projets privés ou publics. Vous disposez de bonnes capacités relationnelles.

- Parfaite maîtrise des outils et logiciels de CAO/DAO appliqués au secteur de la construction et de l'architecture (Autocad, Revit...).

- Bonnes connaissances des environnements normatifs et réglementaires appliqués au domaine de la construction, des ERP et de l'environnement (HQE).

## Aptitudes :

- Goût pour la communication, le relationnel et la pédagogie : "vendre", expliquer et défendre un projet,
- Curiosité et réactivité : garant du projet de A à Z,
- Rigueur et méthode,
- Ouverture d'esprit et capacité d'adaptation face à des cahiers des charges variés,
- Vision transversale sur l'ensemble des aspects des projets : de l'amont à l'aval, des aspects esthétiques aux aspects plus techniques...
- Appétence pour les côtés techniques et réglementaires du métier,
- Capacité à travailler en équipe : contact avec des acteurs très variés (clients, bureaux d'études, de contrôle, conducteurs de travaux...).

## Nous vous offrons

Une organisation à taille humaine dotée d'une forte culture « clients » et d'un savoir-faire technique reconnu.

Un poste combinant polyvalence et autonomie.

Une rémunération à hauteur de vos responsabilités.

Merci de transmettre votre dossier de candidature (lettre de motivation et CV), en précisant votre rémunération actuelle et la référence ARCHIFACI par courrier électronique à l'adresse suivante :

cschneider@b-ressource.com